

# 相关专业技术资格申报操作指南

## 一、个人登录申报平台

申报人访问江苏省工信厅官网（<https://gxt.jiangsu.gov.cn>），进入“政务服务”板块，选择“职称申报系统”即可进入职称申报页面，或者访问“江苏政务服务-江苏省工业和信息化厅旗舰店”网站（<https://www.jszwfw.gov.cn/col/col140127/index.html>）也可



进入职称申报页面，建议使用谷歌浏览器或 360 浏览器极速模式进行登录，如未注册“江苏政务服务”，须先进行个人注册后登录。

申报系统共有 3 个模块：①“公告查看”可查看本年度申报详细信息、相关政策文件和专业技术资格评审结果批文；②“信息录入（首次填写）”查看本年度可申报的专业技术资格并进行首次填写，后续修改完善从“信息修改”进入；③“信息修改（再次

录入与查看)”可对已保存的填报信息进行编辑或删除，查看专业技术资格申报进度及状态。



首次填报选择“职称评审类申报”模块下的“信息录入”，找到对应的申报职称，点击“在线办理”按钮，进行在线填报；再次录入和信息修改请从“信息修改”模块进入。

**注册申报须知**

1. 基本申报信息    2. 学历学位    3. 职称聘任    4. 继续教育学时    5. 专业领域或研究方向    6. 工作经历    7. 专业技能与成果    8. 附件提交说明    9. 总设置

### 基本申报信息

|              |    |             |     |
|--------------|----|-------------|-----|
| * 姓名         | 必填 | * 性别        | 男/女 |
| * 地区         | 必填 |             |     |
| * 证件类型       | 必填 | * 证件号码      | 必填  |
| * 助理评审意见（审核） | 必填 | * 是否有专业技术职务 | 是/否 |

### 工作情况

|         |    |          |    |
|---------|----|----------|----|
| * 现工作单位 | 必填 | * 入职工作时间 | 必填 |
| * 单位性质  | 必填 | * 聘任类别   | 必填 |
| 现任何职务   | 必填 | 任满时间     | 必填 |

### 学历情况

|        |    |        |    |
|--------|----|--------|----|
| * 最高学历 | 必填 | * 取得时间 | 必填 |
| * 毕业学校 | 必填 | * 所学专业 | 必填 |

## 二、在线填报要求（8月7日前完成）

申报人需在线填写以下信息，其中标\*的栏目为必填项：基本申报信息、学历情况、奖惩情况、继续教育情况、专业考试成绩信息、工作经历、专业技术工作业绩、著作登记信息、论文登记信息、重要技术报告登记、任期工作总结、年度考核情况等。附件上传要求：附件材料均须原件扫描上传(建议使用 pdf 格式，大小 50MB 以内)，附件名称应与录入的项目名称一致，确实不能提交原件的，复印件须经单位审核盖章后再扫描上传，**严禁上传涉密材料及敏感信息。**

### **1、基本申报信息**

职称证书栏上传现有职称证书，如不能提供证书，请上传取得现职称的评审申报表；持有外省职称证书的申报人应上传相关的评审申报表、在当地工作的相关证明或江苏省出具的委托评审函等证明材料；使用职业技能等级评价类证书(如高级技师证书)的申报人应上传人社部技能人才评价工作网([osta.mohrss.gov.cn](http://osta.mohrss.gov.cn))查询结果，未上传查询结果的一律退回。

申报人填写的工作单位名称应与评审申报表上盖章单位名称保持严格一致，否则不予受理；单位公示材料栏须上传申报人所在单位提供的职称申报公示原件扫描件或公示截图等，否则无法提交。

### **2、继续教育材料**

按年度上传近 5 年来参加本专业技术知识更新培训、学习以及参加研修班等方面的相关佐证材料或上传专业技术人员继续

教育证书扫描件，相关学时要求参见“公告查看”栏的《关于进一步加强全省专业技术人员继续教育学时登记管理工作的通知》，未上传此类材料的申报人将无法提交。

### **3、专业考试成绩信息**

仅用于申报高级经济师的申报人上传考试合格证书。前期通过高经考试的申报人员需提交 2021 年至 2025 年间的全国高级经济师考试合格证明，仅上传考试成绩截图一律退回，2026 年参加高经考试人员可上传 2026 年度考试成绩截图（达到国家合格线）。

### **4、工作经历**

最后一段工作经历的“结束时间”应填写为本次申报时间，工作经历应与考核单位对应。

### **5、专业技术工作业绩（建议 10 项以内）**

专业技术项目或课题、获奖及专利情况等佐证材料须归类整合上传，即 1 个项目或课题建议整合成 1 个 pdf 文件上传（包括项目概况、实施方案或计划、验收报告、获奖情况等以及能佐证本人在项目中承担角色的有效证明材料），有 X 个项目就应上传 X 个 pdf 文件；专利材料应上传授权专利证书和取得经济效益或社会效益的实施证明材料，处于申请阶段的、无相关实施证明的专利无效；省级及以上课题应上传逐级申报或结题的相关过程性材料，对只提交课题证书的将进行严格审查。

社会组织颁发的奖项请同步上传该组织在国家民政部门的民政一体化政务服务平台( [chinanpo.mca.gov.cn](http://chinanpo.mca.gov.cn) )查询结果截图, 否则不予认可; 如上传全国性社会组织的奖项, 请务必在国家民政部网站( [www.mca.gov.cn](http://www.mca.gov.cn) )新闻中心通知公告栏查阅《关于发布〈全国性社会组织评比表彰项目清单〉的公告》, 仔细核对个人获得的奖项。注: 按照国家《社会组织评比达标表彰活动管理办法》的规定, 未经批准不得开展评比达标表彰活动。

工艺美术专业上传获奖、收藏、参展等业绩, 须同时上传作品照片( 立体作品包括多视图 )及证书。证书上应当标注有具体主办单位, 如为社会组织开展的评比, 除免查询的单位外, 其他社会组织开展的评比应上传民政部门社会组织查询截图, 如为事业单位的需标注其主管机关, 主办单位仅体现某某组委会、某某评委会的不予承认, 仅上传获奖、收藏、参展证书的业绩不予认可; 建议上传获奖证书时同步上传评比的通知、公示。

| 序号 | 工艺美术专业免查询的社会组织 | 备注 |
|----|----------------|----|
| 1  | 中国轻工业联合会       |    |
| 2  | 中国工艺美术协会       |    |
| 3  | 中国服装协会         |    |
| 4  | 中国建筑装饰协会       |    |
| 5  | 中国室内装饰协会       |    |
| 6  | 中国陶瓷工业协会       |    |
| 7  | 江苏省工艺美术行业协会    |    |
| 8  | 江苏省陶瓷行业协会      |    |
| 9  | 江苏省服装设计师协会     |    |

工艺美术专业职称视频材料上传要求：从事工艺雕塑、刺绣染织、艺术陶瓷、其他民间工艺等专业的申报人员应上传代表作制作过程视频，视频必须要求本人全身入镜，各环节录像详细清晰；从事现代艺术设计类申报人员应上传代表作制作过程视频。视频不超过 3 个，每个时长不超过 5 分钟，每个大小不超过 100MB。同时为进一步通过长视频展示工美申报人在本领域的专业水平与传播力，欢迎提供本人的相关社交媒体信息（如抖音、B 站等）。

## **6、著作理论成果类：著作/论文/报告**

“著作登记信息、论文登记信息和重要技术报告登记”三项材料至少要填报一项，否则无法提交。

论文上传建议（建议 5 项以内）：应将论文所在刊物的封面（体现刊物 ISSN 刊号、CN 刊号）、目录（标注本人发表论文的题目）、本人撰写的正文整合成 1 个 PDF 上传，并附在知网、万方、维普数据库（三选一）的期刊和论文在同一页面检索截图（如图所示）。此模块中附件数量从录入的“著作登记信息、论文登记信息和重要技术报告登记”中自动获取，无需要手动填写。

论文内容要求：在公开出版发行的专业学术期刊上发表的本专业研究性学术文章，全文不少于 3000 字；论文能够在知网、万方、维普（三选一）首页被检索；各类期刊的“增刊”、“特刊”、“专刊”、“专辑”和连续型电子期刊（北大核心或者南大核心收录除外）的上发表的论文不予采用；国外期刊（主流索引收录）论

文仅限数字经济工程、石化工程并提供中文翻译，经济、工美专业不采用国外期刊论文。



报告替代论文要求：鼓励以技术突破和解决工程问题的技术报告替代论文，数字经济工程、石化工程、经济专业申报副高级职称时替代论文的技术报告应同步上传知网或万方维普的查重结果截图（重复率低于 25%）和效益证明材料。效益证明材料应重点说明项目情况、个人所起作用、解决的主要技术问题、采用的方法、实施过程、应用效果和评价意见，并加盖相关公章。事业单位申报人，由该单位的**主管单位**出具相关效益证明材料，如果是乡镇下属事业单位应统一由乡镇政府出具报告；企业申报人，由该企业驻苏负责机构出具相关效益证明材料，并注明申报人单位的人数（以社保缴纳情况为准）、资产规模（以审计报告为准）。

7、年度考核材料

扫描上传近 5 年的经单位盖章的年度考核情况表。

三、材料报送

1、在线填报

网上申报时间为 2026 年 6 月 8 日至 8 月 7 日，逾期系统将不再接受报名，系统将在 8 月 7 日后开放提交和导出《专业技术资格评审申报表》功能，提交前请仔细检查，各设区市也将在 8 月 7 日后对网上已提交的材料进行审核，8 月 31 日前未提交的视为放弃申报。

**2、评审申报表打印装订**

提交后方可导出《专业技术资格评审申报表》（此功能 8 月 7 日后开放）。打印装订方式：评审申报表选择“A3 纸小册子方式”打印，对折后用骑马钉方式装订。签字与盖章：表中“个人承诺书”的“承诺人”处需手写签名，封面单位名称应与盖章单位名称保持严格一致。

**3、纸质材料报送**

盖好章的材料**9 月 1 日前**按属地逐级报送至当地工信部门进行初审，逾期不予受理，具体初审要求请咨询各设区市工信局。初审通过后，由各市工信局统一报送至省工信厅职称办复审。

| 序号 | 地区 | 数字经济、工美专业、石化工程、经济专业咨询号码 | 船舶工程咨询号码      |
|----|----|-------------------------|---------------|
| 1  | 南京 | 025-68788867（仅限正高经）     | 025-68788893  |
| 2  | 无锡 | 0510-81821743           | 0510-81821717 |
| 3  | 徐州 | 0516-85706776           | ——            |
| 4  | 常州 | 0519-85681207           | 0519-85681265 |
| 5  | 苏州 | 0512-68616367、68616387  | 0512-68616367 |
| 6  | 南通 | 0513-85215721           | 0513-85215698 |



|    |     |               |               |
|----|-----|---------------|---------------|
| 7  | 连云港 | 0518-85816207 | 0518-85814600 |
| 8  | 淮安  | 0517-83750611 | ——            |
| 9  | 盐城  | 0515-68800595 | ——            |
| 10 | 扬州  | 0514-87868231 | 0514-87114085 |
| 11 | 镇江  | 0511-84423851 | 0511-84421086 |
| 12 | 泰州  | 0523-86839272 | 0523-86839265 |
| 13 | 宿迁  | 0527-84338542 | ——            |

省直单位专业技术资格评审申报材料经本单位主管部门审核后，**9月1日前**将盖好章的《专业技术资格评审申报表》等纸质材料报送至南京市中山北路285号电子大楼1106室，逾期不予受理，咨询电话：025-83348948、86635036。

#### 四、注意事项

##### 1、学位证书区别

工程类专业学位硕士与正常硕士的学位证书区别，在“公告查看”栏已有图示，请申报人自行对照查看。

##### 2、委托评审材料

固定格式的职称委托评审函（委托评审咨询电话025-83236181）可在公告查看栏下载。经省人社厅核准并出具相关材料后，我厅方可受理相关委托评审，相关材料请上传至“附件上传”中的“其他认为需要提供的材料”中。

##### 3、单位公示要求

公示模板（参考）可从“公告查看栏”下载，公示内容应包括但不限于申报人职称取得时间、业绩成果目录、著作论文报告

名称和刊发期刊，公示时间不少于 5 个工作日。

#### **4、劳动关系要求**

申报人原则上应提交在申报地的基本养老保险缴纳记录(须有近期正常缴费记录而非补缴记录)，后期查核，申报前请注意核对基本养老保险缴纳单位、申报单位、工作经历、工作业绩、考核材料的时间一致性。

#### **5、退休人员的界定**

领取退休待遇或达到国家退休年龄(省人社厅官网法定退休年龄计算器为准)的视为退休，计算时间以申报人本年度内在申报系统中首次提交时间为准。例：如按 2026 年 6 月首次提交计算，男同志出生时间应不早于 1966 年 2 月，申报正高级职称的女同志(具备高级职称)出生时间应不早于 1966 年 2 月，申报高级职称的女同志出生时间不早于 1971 年 2 月。

#### **6、诚信申报与材料鉴别**

诚信提醒：根据职称评审管理办法，提供虚假材料的，记入诚信档案库，记录期限为 3 年，申报人通过违规行为取得的职称，一经核实即由人力资源社会保障部门或者评审单位予以撤销，3 年内不得申报职称。

期刊鉴别建议多渠道：**官方渠道核实**，在期刊主办单位官网、微信公众号、抖音号或版权页上电话核实期刊的情况；**新闻出版署核查**，登录国家新闻出版署官网查询期刊状态，警惕已注销或语种不符的刊物；**平台收录确认**，一定要在知网、万方、维普等

官方检索平台首页收录，其他检索平台暂不认可，如被龙源网、期刊网、知网会议、万方应用、万方 DOI 等平台收录的期刊请谨慎辨别。例 1《科学与技术》(CN: 65-1078/Z)，在国家新闻出版署查询到 2018 年 8 月已经被主办单位注销；例 2《建筑学前沿研究》(CN: 10-1024/TU)，在国家新闻出版署查询到刊物语种为英文；例 3《探索科学》(CN: 10-1148/N)，在出版社网站查询到该刊物为月刊，“面向青少年读者，采用图文并茂的形式展现自然和人文科学知识”；例 4《科学与财富》(CN: 51-1627/N) 经与出版单位核实，该刊不收录学术论文。

奖项、课题鉴别建议：**核对官方清单**，国家民政部网站（[www.mca.gov.cn](http://www.mca.gov.cn)）新闻中心通知公告栏查阅《关于发布〈全国性社会组织评比表彰项目清单〉的公告》；**核实颁发机构**，在官方网站核对，如中国科协从未颁发过“国家科技成果证书”或“国家科技进步奖证书”，详见中国科协网站的新闻通知公告栏《关于冒用中国科学技术协会名义进行违法活动的严正声明》（2019 年）；**查询组织登记信息**，在民政一体化政务服务平台查询社会组织信息，如中国经济与管理研究院查询结果为“该组织未在民政部门登记”；**关注机构资质**，2024 年国家事业单位登记管理局发布了通告，因滥设下属机构，肆意扩大业务范围，以牟利为目的对社会大肆销售职业技能培训证书，决定撤销对中国管理科学研究院的登记，并收缴了《事业单位法人证书》和单位印章。

省工信厅申报系统技术支持：025-69652990

省工信厅职称办：025-69652959

省工信厅船舶与海洋工程：025-69652769